

**ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO
SERVIZI ALLO SVILUPPO**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
REPERTORIO N° 125 DEL 25.06.2025**

Oggetto: Determinazione n. 201/D.G. del 28.02.2025 "Programmi di attività 2025 delle Sezioni Operative Periferiche di Assistenza Tecnica dei Servizi allo Sviluppo" S.O.P.A.T. n. 65 di Corleone.
Acquisto toner e materiale per ufficio. Affidamento.
Impegno di spesa e ordine di fornitura. Importo € 860,00 IVA inclusa al 22%.
CIG: B74BCF8CDF del 17.06.2025

**PROPOSTA
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

CONSIDERATO

- che con Determinazione n.201/D.G. del 28.02.2025 il Direttore Generale dell'Ente ha approvato i Programmi di Lavoro preventivi annuali 2024 delle Strutture di Assistenza Tecnica per un importo complessivo di € 108.570,00 IVA inclusa;
- che con la medesima Determinazione n. 201/D.G. del 28.02.2025 il Direttore Generale ha disposto al Servizio Economico Finanziario la prenotazione della somma complessiva di €. 108.570,00 sul capitolo U000251 del bilancio dell'Ente, esercizio 2025, assegnando l'importo di € 4.200,00 alla S.O.P.A.T. n. 65 di Corleone e per il cui procedimento lo scrivente F.D. Dr.Eustachio L'Ala è Responsabile Unico;
- che l'art. 50 DEL D.LGS36/2023 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro prevede il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- che l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 ha stabilito a € 5.000,00 la soglia entro la quale non vi è obbligo di ricorso al MePA per tutte le Pubbliche Amministrazioni;

VISTA

- la relazione trasmessa ai Servizi allo Sviluppo nella quale sono riportati i dettagli dell'iniziativa e/o le specifiche tecniche delle dotazioni e mezzi tecnici da acquisire per la realizzazione del Programma di attività di cui alla scheda allegata nella Determinazione n.201/D.G.del 28.02.2025;

CONSIDERATO

- che si rende necessario procedere nei tempi previsti alla acquisizione di toner e materiali per ufficio e che la fornitura di detti beni deve avere caratteristiche idonee a soddisfare le specifiche esigenze in ordine alla realizzazione degli interventi di che trattasi;
- che, trattandosi di importo inferiore a € 5.000,00, non è obbligatorio il ricorso al MePA;
- che a seguito di un'indagine informale e con nota prot. n.9550 del 16.06.2025 il RUP ha richiesto alla ditta Delfin Office di Ingargiola Elena, via Cefalù (PA) P. IVA 05822830823 un preventivo per la fornitura dei suddetti materiali;
- che l'offerta pervenuta da parte dell'operatore economico Delfin Office di Ingargiola Elena, Via V. Pintorno 81, 90015 Cefalù (PA), P. IVA 05822830823, acquisita in data 16.06.2025, risponde pienamente alle esigenze avendo richiesto un prezzo che può ritenersi congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;
- che il costo complessivo dell'affidamento, pari a € 860,00 compreso IVA graverà sulle risorse assegnate gs. Determinazione n. 201/D.G. del 28.02.2025 che presenta la necessaria disponibilità economica;
- che si procederà all'affidamento diretto di cui all'art.50 del D.Lgs n°36/2023 e ss.mm.ii., con particolare riguardo tra l'altro, all'economicità, alla rotazione degli inviti e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché dei principi di cui agli artt.57 e 16 del summenzionato D.Lgs;
- che l'operatore economico invitato dovrà, prima della stipula del contratto, comprovare mediante autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti generali di cui agli art.94 e 95 del nuovo codice degli appalti n.36/2023 riguardanti cause di esclusione automatica e cause di esclusione non automatica;

- che si procederà a verificare il DURC;
- che l'operatore economico invitato dovrà soddisfare i requisiti e gli adempimenti previsti dalla Legge n. 190/2012 (c.d. Legge anticorruzione) e ss.mm.ii., nonché dell'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" della Legge n. 136/2010;
- che il contratto dovrà in ogni caso contenere esresse e specifiche clausole a tutela dell'Amministrazione in caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
- che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare acquisizione dei beni;

VISTA

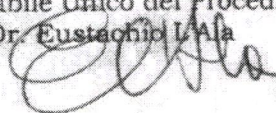
- la nota n. 48593 del 05 marzo 2025 con la quale il Dipartimento Regionale dell'Agricoltura Servizio 6 Indirizzo Strategico, Vigilanza e Controllo degli Enti - Reti Irrigue, U.O. 6.1. dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea. Autorizza, ai sensi dell'art. 43 e dell'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni. La gestione provvisoria fino al 30 giugno 2025.

PROPONE

- di prendere atto delle procedure seguite dal R.U.P. in ordine alla individuazione della migliore offerta per la fornitura di toner e materiale per ufficio, finalizzata alla realizzazione degli interventi di cui alla Determinazione n. 201/D.G. del 28.02.2025;
- di impegnare definitivamente la somma di € 860,00 (I.V.A. inclusa) al cap. 251 del bilancio dell'Ente, esercizio corrente, gs. prenotazione disposta con Determinazione n. 201/D.G. del 28.02.2025;
- di procedere all'affidamento diretto della fornitura di toner e materiale per ufficio alla ditta Delfin Office di Ingargiola Elena, Via V. Pintorno 81, 90015 Cefalù (PA) P. IVA 05822830823, ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii.;
- di stipulare il contratto nel rispetto dei parametri e della normativa sopra delineati;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della P.A. e nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e, comunque, previa presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dr. Eustachio L'Ala



Allegato alla Proposta di Determinazione del Dirigente n° 125 del 25.06.2025

Oggetto: Determinazione n. **201/D.G. del 28.02.2025** "Programmi di attività 2025 delle Sezioni Operative periferiche di assistenza tecnica dei Servizi allo Sviluppo" - S.O.P.A.T. n. 65 di Corleone-
Fornitura di toner e materiali per ufficio- Affidamento.
Impegno di spesa e ordine di fornitura. Importo di €.704,92, oltre I.V.A. al 22% pari a €. 155,08 per un totale di €.860,00.
CIG: B74BCF8CDF

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

☒ POSITIVO

☐ NEGATIVO

IL DIRIGENTE
SERVIZIO ALLO SVILUPPO
(Dr. Giuseppe Greco)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

☒ POSITIVO

ATTO

IMPEGNO

SUBIMPEGNO

☐ NEGATIVO

IL DIRIGENTE
SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

ENTE SVILUPPO
UFFICIO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO la L.R. n. 21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;

VISTA la L.R. n. 4 del 16.04.2003 art. 54 comma 3;

VISTA la L.R. n. 19 del 20.06.1997;

VISTA la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;

VISTA la L.R. n. 19 del 23.12.2005;

VISTO l'art. 10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n° 170/C. Acta del 19/06/2012 e reso esecutivo con la nota prot. n° 38979 del 10/12/2012;

VISTA la nota prot. n° 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione della Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n° 400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n° 170/C.S. del 19/06/2012;

VISTO il contratto individuale di lavoro, repertorio n° 1 del 03 gennaio 2022, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente preposto dei "Servizi allo Sviluppo" al Dott. Giuseppe Greco, con decorrenza in pari data, approvato con Determina del Direttore generale n° 5 dell'01/02/2022;

VISTA le competenze assegnate dall'art. 8 comma 1 a) e b) della l.r. 15 maggio 2000, n. 10 e s.m.i., in ordine agli atti di pertinenza della struttura, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti d'impegno e la firma dei relativi titoli di spesa;

VISTA e condivisa la proposta del Responsabile Unico del Procedimento;

RITENUTA la propria competenza;

DETERMINA

per quanto precedentemente indicato e che qui si intende integralmente riportato,

- di prendere atto delle procedure seguite dal R.U.P. in ordine alla individuazione della migliore offerta per la fornitura di toner e materiali per ufficio finalizzata alla realizzazione degli interventi di cui alla Determinazione n. 201 del 28.02.2025;
- di impegnare definitivamente la somma di € 860,00 (IVA inclusa) al cap. 251 del bilancio dell'Ente, esercizio corrente, gs. prenotazione disposta con Determinazione n. 201 del 28.02.2025;
- di procedere all'affidamento diretto della fornitura di toner e materiale per ufficio alla ditta Delfin Office di Ingargiola Elena, Via V. Pintorno 81, 90015 Cefalù (PA) P. IVA 05822830823 ai sensi dell'art.50 del D.Lgs n°36/2023 e ss.mm.ii.;
- di stipulare il contratto nel rispetto dei parametri e della normativa sopra delineati;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della P.A. e nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e, comunque, previa presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determinazione sarà trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli Uffici di competenza per gli atti consequenziali.

IL DIRIGENTE
(Dr. Giuseppe Greco)